



COMUNE DI SANTA MARIA A VICO

PROVINCIA DI CASERTA

Data Delibera: 5/10/2017

N° Delibera: 170

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: NUOVA UBICAZIONE UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE:-RILASCIO IMMOBILE ALLA LOCATRICE PISCITELLI MARIA CONSIGLIA ALLA DATA DEL 31.12.2017-TRASFERIMENTO UFFICIO DI POLIZIA MUNICIPALE PRESSO LA SCUOLA ELEMENTARE "GIACOMO LEOPARDI"-DETERMINAZIONI ED ATTI CONSEGUENTI-ATTO DI INDIRIZZO.

L'anno duemiladiciassette , addì cinque del mese di Ottobre , alle ore 14:00 , nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale, in seduta ordinaria, nelle persone dei signori:

N°	Cognome Nome	Qualifica	P/A
1	PIROZZI ANDREA	SINDACO	Presente
2	BIONDO VERONICA	ASSESSORE	Presente
3	CIOFFI ANNA	ASSESSORE	Presente
4	CRISCI PASQUALE	ASSESSORE	Presente
5	DE LUCIA CARMINE	ASSESSORE	Assente
6	NUZZO MICHELE	ASSESSORE	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Generale, Avv. Alessandro Verdicchio.

Il Presidente, Rag. Andrea Pirozzi, dichiara aperta la seduta, dopo aver constatato la sussistenza del numero legale. Invita gli Assessori a trattare, discutere e definire l'argomento all'ordine del giorno.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Nuova ubicazione Uffici di Polizia Municipale - Rilascio immobile alla locatrice PISCITELLI Maria Consiglia alla data del 31.12.2017 – Trasferimento Ufficio di Polizia Municipale presso la Scuola Elementare “G.Leopardi”- Determinazioni ed atti conseguenti – Atto di Indirizzo

Premesso che

- il Comune di Santa Maria a Vico, rappresentato dal Responsabile del Settore di P.M., ha stipulato scrittura privata di locazione in data 18.10.2012 per i locali di proprietà della sig. Piscitelli Maria Consiglia da adibire a sede degli uffici della Polizia Municipale;

Atteso che

- con delibera di G.C. n. 7 del 23.1.2017 l si approvava il progetto esecutivo dei lavori di INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DEI LOCALI DELL'ALA EST AL PIANO TERRA DELLA SCUOLA "GIACOMO LEOPARDI" finalizzato, tra l'altro, all'adeguamento di alcuni locali presso la Scuola G. Leopardi da adibire ad Uffici di Polizia Municipale;
- ai fini della cessazione del rapporto contrattuale di locazione in premessa riportato, in data 22.9.2017 questo Ente,rappresentato dal Sindaco e dal Responsabile della Polizia Municipale, e la Sig.ra PISCITELLI Maria Consiglia ,nella sua qualità di proprietaria/locatrice dell'immobile adibito ad attuale sede della Polizia Municipale, sottoscrivevano formale accordo, registrato al prot.n. 9396 del 25.09.2017 e che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale ,con il quale consensualmente stabilivano:
 - 1) che il Comune di Santa Maria a Vico(conduttore) rilascerà alla locatrice senza ulteriori comunicazioni, per la data del 31.12.2017,l'immobile ubicato alla Via Appia 379 ,attualmente condotto in locazione e adibito ad Ufficio di Polizia Municipale dando per risolto,senza ulteriore avviso,ogni rapporto contrattuale esistente tra le parti;
 - 2) che il Comune di Santa Maria a Vico si impegna ad eseguire, prima della consegna dell'immobile e con proprie risorse, un intervento di manutenzione ordinaria allo stesso immobile come di seguito indicato:
 - a) Rimozione pannelli di tramezzatura realizzati dal Comune per delimitare gli spazi interni adibiti ad Ufficio;
 - b) Tinteggiatura delle pareti;
 - c) Sistemazione serranda e porta di ingresso ubicate sul sito est dell'immobile

Rilevato che

- Per quanto sopra occorre procedere a dare indicazioni agli uffici comunali in merito alla decorrenza della nuova ubicazione del Comando di Polizia Locale e all'esecuzione delle attività tese al rispetto degli accordi consensuali assunti con la locatrice, onde consentire lo svolgimento delle azioni conseguenti

Rilevata la necessità

- di disporre, sulla base delle presenti valutazioni, il trasferimento di tali uffici, presso i locali presso l'Edificio della la Scuola G. Leopardi far data dal 01.01.2018 e di garantire, altresì, in adempimento a quanto stabilito con l'accordo consensuale sopra meglio riportato, gli obblighi assunti da parte di questo Ente con la locatrice, in relazione all'intervento di manutenzione dell'immobile a rilasciarsi come sopra meglio analiticamente descritti;
- di avviare, pertanto, le materiali operazioni di trasferimento degli uffici della Polizia Municipale, dall'attuale sede di Via Appia n. 379 all'interno della struttura in via completamento, presso i locali dell'Edificio della Scuola Elementare "G. Leopardi" di questo Comune, contestualmente al rilascio dell'immobile di proprietà di terzi attualmente utilizzato a tal fine dall'Ente;
- di provvedere, nelle more della definizione delle operazioni di trasferimento, ad impegnare, con atto gestionale dei responsabili dei vari Settori interessati, le risorse umane e finanziarie occorrenti per l'intervento di manutenzione sopra specificato relativo all'immobile a rilasciarsi di proprietà della ripetuta Sig.ra PISCITELLI Maria Consiglia, il trasferimento da effettuare e per la gestione ordinaria del nuovo ufficio;

Visto l'art. 48 comma 2 del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo n° 267/2000;

PROPONE DI DELIBERARE

per le motivazioni sopra riportate:

- A) di prendere atto del verbale di consensuale risoluzione, al 31.12.2017, del rapporto locativo relativo all'immobile ubicato in questo Comune alla Via Appia 379 di proprietà della Sig. PISCITELLI Maria Consiglia ove è attualmente allocato l'Ufficio di Polizia Municipale come da accordo consensuale sottoscritto con la medesima proprietaria/locatrice che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- B) di fornire il seguente indirizzo, per gli aspetti di rispettiva competenza, al Responsabile di Settore Lavori Pubblici, Al Responsabile del Settore Patrimonio al Responsabile del Settore di P.M. e al Responsabile del Settore Contabilità :
 1. **Al Responsabile del Settore Polizia Municipale:** di curare le operazioni di trasloco di atti ,documenti e arredi, finalizzate al trasferimento dell' ufficio sopra indicato, dall'attuale sede di Via Appia n. 379 , all'interno della struttura ubicata all'interno dell'Edificio Scolastico "G. Leopardi" di questo Comune, entro la data del 31.12.2017;
 2. **Al Responsabile del Settore Patrimonio:** di curare da subito, tramite apposite risorse umane e finanziarie da quantizzare, la rimozione dei pannelli di tramezzatura realizzati dal Comune per delimitare gli spazi interni all'attuale sede dell'Ufficio di Polizia Municipale, prevedere e realizzare un intervento di tinteggiatura delle pareti e della sistemazione della serranda e della porta di ingresso ubicate sul lato est dell'immobile a rilasciarsi di Via Appia 379 da effettuarsi in amministrazione diretta;
 3. **Al Responsabile del Settore LL.PP.:** di curare, in qualità di RUP, che l'ultimazione dei lavori di riqualificazione dell'immobile completo degli allacci alle relative utenze e dei collegamenti web per il funzionamento dei servizi, da adibirsi a nuova sede

- dell'Ufficio di Polizia Municipale, avvenga in tempo utile affinché si possano completare le operazioni di trasferimento in argomento, entro la data del 31.12.2017.
4. **Al Responsabile del Settore Finanziario:** per le attività di competenza finanziaria connesse con gli impegni delle somme che, in conseguenza dei preventivi di spesa acquisiti, dai Responsabili interessati, per l'attuazione delle attività sopra elencate, occorrono per la piena realizzazione dell'intervento in argomento da reperirsi in capitoli di spesa già assegnati ai relativi responsabili,
 5. di demandare, altresì, ai Responsabili del Settore LL.PP. e Urbanistica per quanto di rispettiva competenza, l'adozione di ogni atto, per l'eventuale cambio di destinazione d'uso dell'immobile, finalizzato alla regolarizzazione tecnico/amministrativa dello stesso;
 6. di inviare copia della presente deliberazione all'Ufficio Segreteria per la trasmissione di copia del presente atto di indirizzo agli uffici interessati;
 7. di dichiarare immediatamente eseguibile la deliberazione conseguente, ex articolo 134 comma 4 del TUEL, valutata l'urgenza imposta dalla necessità di concludere tempestivamente il procedimento.

LA GIUNTA COMUNALE

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art.48, comma 2, del D. Lgs. N. 267/2000;

VISTA la proposta deliberativa concernente l'oggetto ed i pareri resi sulla stessa, ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs.n.267/2000;

RITENUTO di dover approvare la suddetta proposta;

CON votazione unanime espressa in forma palese

DELIBERA

1.DI APPROVARE LA PROPOSTA DELIBERATIVA IN OGGETTO NEL TESTO CHE SI ALLEGA AL PRESENTE PROVVEDIMENTO PER COSTITUIRNE PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE;

2.di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.n.267/2000;

3.di stabilire, ai sensi e per gli effetti dell'art.125 del D.Lgs.n.267/2000, che la presente delibera venga Comunicata ai Signori Capi Gruppo Consiliari.

COMUNE DI SANTA MARIA A VICO
PROVINCIA DI CASERTA
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Nuova ubicazione Uffici di Polizia Municipale : - Rilascio immobile alla locatrice PISCITELLI Maria Consiglia alla data del 31.12.2017 – Trasferimento Ufficio di Polizia Municipale presso la Scuola Elementare “G.Leopardi”- Determinazioni ed atti conseguenti – Atto di Indirizzo -

SETTORE: Polizia Municipale
PROPONENTE Sindaco
 Santa Maria a Vico, data 2.10.2017

Sulla proposta di delibera in oggetto si esprimono i seguenti pareri, ex art.49 D.Lgs.n.267/2000:

REGOLARITA' TECNICA FAVOREVOLE	REGOLARITA' CONTABILE FAVOREVOLE NON NECESSARIA
Data 2.10.2017 Il Responsabile della P.M. Cap.dr.Vincenzo PISCITELLI	Data 2/10/2017 Il Responsabile del Settore Finanziario Dott. Vincenzo Morgillo

il giorno 5/10/2017 alle ore 14.00

Presiede il Sindaco **Andrea PIROZZI**.

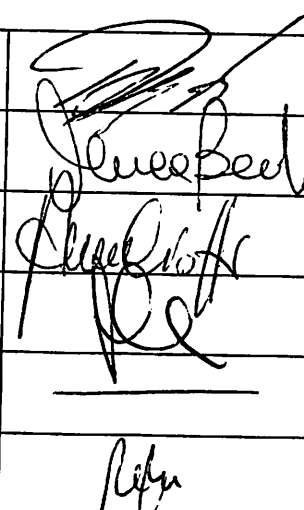
Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza giuridico amministrativa e verbalizzazione (art.97, comma 4, lett. A), D.Lgs.vo n.267/2000) il Segretario Generale **Avv. ALESSANDRO VERDICCHIO**.

APPROVA la proposta di deliberazione nel testo proposto alla quale viene assegnato il n.

170

O RINVIA L'ESAME DELLA PROPOSTA CON LE OSSERVAZIONI DI CUI AL FOGLIO ALLEGATO

Con votazione unanime espressa in forma palese dichiara il presente ato immediatamente eseguibile ex art.134, comma 4, D. Lgs.vo n.267/2000.

	PRESENTE	ASSENTE	
Andrea PIROZZI – SINDACO	X		
Veronica BIONDO - Assessore	X		
Anna CIOFFI - Assessore	X		
Pasquale CRISCI - Assessore	X		
Carmine DE LUCIA – Assessore		X	
Michele NUZZO – Assessore			

Il Segretario Generale Avv. Alessandro Verdicchio



COMUNE DI SANTA MARIA A VICO

-Prov.di Caserta-

Contratto di locazione immobile di proprietà Sig.ra PISCITELLI Maria Consiglia nata a S.Maria a Vico il 05.09.1956 ed ivi residente alla Via Appia 375, ubicato alla Via Appia n.379 e adibito ad Ufficio di Polizia Municipale (foglio 9 particella 228 sub 1 pianto terra cat.C/1 e particella sub 2 piano terra Cat.C/1 – Rilascio immobile da parte del conduttore alla data del 31.12.2017-

Premesso che:

- il Comune di S.Maria a Vico con delibera di G.C. n. 7 del 23.01.2017 approvava il progetto esecutivo dei lavori di INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DEI LOCALI DELL'ALA EST AL PIANO TERRA DELLA SCUOLA "GIACOMO LEOPARDI" DA ADIBIRE AD UFFICI PER LA POLIZIA MUNICIPALE;
- che per lo stato di avanzamento dei lavori di adeguamento dei predetti locali si prevede che alla data dell'1.1.2018 gli stessi possono essere utilizzati quali nuovi uffici per la Polizia Municipale;

Tanto premesso:

Addì 22 del mese di Settembre dell'anno duemiladiciassette alle ore 18,00 circa, presso l'ufficio di Polizia Municipale ubicato alla Via Appia n. 379, nell'immobile locato dal Comune di S.Maria a Vico di proprietà della Sig.ra PISCITELLI Maria Consiglia ,in oggetto meglio generalizzata, previa preventiva intesa sono presenti :

In rappresentanza del Comune di S.Maria a Vico

- Rag.Andrea PIROZZI nella sua qualità di Sindaco pro-tempore;;
- dr.Cap. Vincenzo PISCITELLI nella sua qualità di Responsabile della Polizia Municipale;

La locatrice-proprietaria dell'immobile-

- Dott.ssa PISCITELLI Maria Consiglia nata S.Maria a Vico il 05.09.1956 ed ivi residente alla Via Appia 375;

Le parti di comune accordo stabiliscono quanto segue:

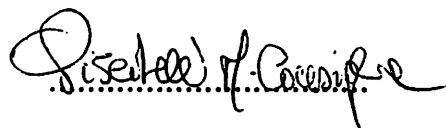
- 1) In conseguenza del predetto spostamento dell'ufficio di Polizia Municipale nella scuola "G.Leopradi" che avverrà, in considerazione dell'attuale stato dei lavori, entro la data dell'1.1.2018, il Comune di Santa Maria a Vico comunica alla locatrice che lascerà consegnandone la chiavi, per la data del 31.12.2017, completamente libero da persone e cose l'immobile in oggetto catastalmente individuato, di proprietà della ripetuta locatrice Sig. PISCITELLI Maria Consiglia, ubicato alla Via Appia n.379 e adibito ad Ufficio di Polizia Municipale e, pertanto, dalla medesima data (31.12.2017) si dà per risolto consensualmente, ogni rapporto contrattuale di locazione stipulato al riguardo con la predetta locatrice.
- 2) Il Comune di Santa Maria a Vico si impegna ad eseguire, con proprie risorse, un intervento di manutenzione ordinaria allo stesso immobile come di seguito indicato:
 - a) Rimozione pannelli di tramezzatura realizzati dal Comune per delimitare gli spazi interni adibiti ad Ufficio;
 - b) Tinteggiatura delle pareti;
 - c) Sistemazione serranda e porta di ingresso ubicate sul sito est dell'immobile.

Il presente accordo accettato consensualmente dalle parti e costituente anche formale comunicazione alla locatrice di rilascio dell'immobile alla data del 31.12.2017, è riportato su due fogli che previa lettura e conferma vengono sottoscritti dalle stesse.

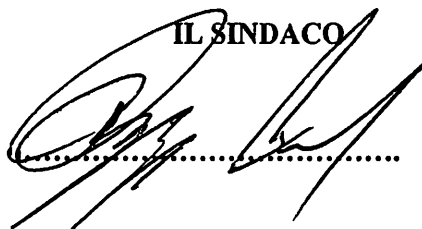
Il presente accordo è redatto, altresì, in quattro esemplari originali, ciascuno dei quali viene consegnato, per gli aspetti di rispettivo rilievo giuridico, ai sui firmatari.

SANTA MARIA A VICO, li 29.09.2017

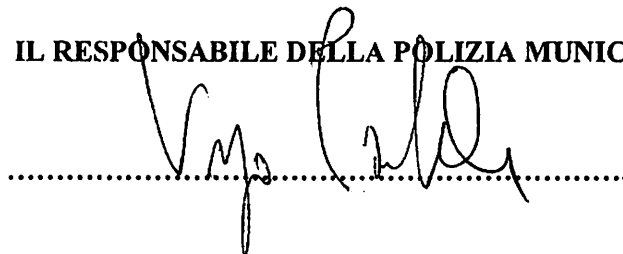
LA LOCATRICE


.....

IL SINDACO


.....

IL RESPONSABILE DELLA POLIZIA MUNICIPALE


.....

Oggetto: NUOVA UBICAZIONE UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE:-RILASCIO IMMOBILE ALLA LOCATRICE PISCITELLI MARIA CONSIGLIA ALLA DATA DEL 31.12.2017-TRASFERIMENTO UFFICIO DI POLIZIA MUNICIPALE PRESSO LA SCUOLA ELEMENTARE "GIACOMO LEOPARDI"-DETERMINAZIONI ED ATTI CONSEQUENTI-ATTO DI INDIRIZZO.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

F.to Rag. Andrea Pirozzi

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Avv. Alessandro Verdicchio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Settore Affari Generali, su conforme relazione del Messo Comunale, certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi.

dal 9/10/2017

IL RESPONSABILE AA.GG.

F.to Rosa Di Marzo

ESECUTIVITA'

Si certifica che la sua estesa deliberazione è divenuta esecutiva il// perché resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000.

SANTA MARIA A VICO li, . .

IL RESPONSABILE

F.to
